

Таможенное оформление

Мы оказываем комплекс работ по таможенному оформлению, в том числе полная предварительная подготовка документов и консультирование Заказчиков по всем процедурным вопросам прохождения этапов таможенного оформления.

Мы предлагаем своим Партнерам весь спектр услуг по декларированию товарных партий, включающий помощь в получении специальных разрешений на ввоз, сертификацию товара, лицензирование.

Предоставляемые услуги:

- электронное декларирование
- подбор и помощь в оформлении всех необходимых разрешительных документов
- определение кодов ТНВЭД
- расчет стоимости и организация оплаты таможенных сборов
- проведение всех операций от имени таможенного брокера по поручению заказчика
- проведение таможенного досмотра грузов и транспортных средств
- подготовка внешнеэкономического контракта экспорт/импорт
- помощь в оформлении паспорта сделки с учетом условий контракта
- помощь в размещении импортных грузов на складе СВХ

Перечень документов для импорта:

1. Контракт (оригинальный экземпляр документа + 2 ксерокопии, которые должны быть заверены печатью фирмы-получателя). Оформление документа должно соответствовать «Требованиям к контракту».
2. Копия паспорта о сделке, которая заверена банком – с одной стороны, покупателем – с другой.
3. Товарно-сопроводительная документация на прибывший груз, счет-фактура (инвойс), в котором должны быть зафиксированы точные реквизиты продавца и покупателя, указан номер контракта, а также ценовые характеристики товара, указано, на каких условиях он поставляется (все данные должны соответствовать условиям контракта).
4. Перевод инвойса, который прибыл с грузом, засвидетельствованный фирменной печатью.
5. Сертификат, лицензии, а также (при необходимости) иные разрешительные документы.
6. Оригинальный экземпляр платежного поручения, подтверждающий оплату таможенного платежа, либо другой подтверждающий документ.
7. Информация об упаковке, массе и количестве мест ожидаемой партии груза, относительно каждого наименования товара (упаковочные листы).
8. Другие виды документов. Например:
 - в случае морских перевозок – коносамент;
 - документ страхования груза;
 - свидетельство о предоплате и т.д.
9. Документы, подтверждающие таможенную стоимость:
 - транспортные, страховые – если имеются в наличии;

- счет за транспортировку или калькуляцию расходов транспортной перевозки в случаях, если данная статья расходов не была включена в счет-фактуру.

В качестве доп. сведений, таможенный орган имеет право потребовать следующие документы:

- Заверенную отправителем таможенную декларацию;
- Контракты с третьими лицами, которые могут иметь отношение к сделке;
- Счета за выплаты третьим лицам, а также за оказание комиссионных и брокерских услуг;
- Документы бухгалтерии;
- Соглашения лицензионного или авторского характера;
- Лицензии на импорт и экспорт;
- Квитанции со складов;
- Заказы поставки;
- Каталоги, прейскуранты цен компаний-производителей;
- Калькуляция на оцениваемый товар от производителя (если фирма дает согласие на представление российскому покупателю);
- Документацию, которая относится к сделкам с аналогичными или однородными товарами;
- И прочие категории документов.

Сумма, которая требуется на доставку продукции по территории РФ, может вычитаться из таможенной стоимости.

В соответствии с письмом ГТК РФ от 13-03-00 № 01-06/6088, заявленные декларантом данные о стоимости доставки по территории России должны в обязательном порядке подтверждаться документами, которые однозначно доказывают о правомерности вычета:

- а) договор по доставке с указанием стоимости услуг, а также способа их оплаты;
- б) счет-фактура от исполнителя, с реквизитами сторон, суммой и условиями платежа;
- в) банковские платежные документы, которые свидетельствуют об оплате услуг доставки в соответствии со счетом-фактурой.

Согласно п.1 "а" ст.19 (Закон «О таможенном тарифе») затраты на доставку включают:

- оплату транспортировки,
- погрузки, выгрузки, перегрузки и перевалки продукции,
- расходы на страхование груза (страховая премия).

Следовательно, при оценке обоснованности заявленной декларантом при расчете таможенной стоимости величины расходов на доставку товаров после места ввоза, данная конкретная величина рассматривается отдельно по каждой своей составляющей. Так как расходы, связанные с транспортировкой, будут зависеть от расстояния; связанные с погрузочными работами – от веса товара; а сумма страховки – напрямую зависит от стоимости товара.

Примечание:

1. При работе со специфическим товаром, имеет смысл предоставить пояснительные материалы, которые включают: тех. описание, образцы, буклеты, рисунки и подобную поясняющую информацию;
2. Копии должны быть все без исключения заверены печатью от фирмы-Покупателя

Документы для оформления экспорта:

1. Контракт (оригинальный экземпляр документа + 2 ксерокопии, которые должны быть заверены печатью фирмы-получателя). Оформление документа должно соответствовать «Требованиям к контракту».
2. Паспорт сделки, оригинал документа + копия, под официальным заверением фирмы.
3. Счет-фактура, документ, который отправляется с грузом, под печатью фирмы. Инвойс содержит информацию с реквизитами продавца и покупателя, номер контракта, стоимость товара, условия, на которых осуществляется процесс поставки - (7 шт.)
4. Заверенный фирмой перевод счета-фактуры, в случае, если документ составлен на иностранном языке.
5. CMR (ТТН) 6-12 шт. по согласованию.
6. CARNET TIR + свидетельство о допуске транспортного средства (не требуется при отправке «за обеспечением»).
7. Сертификаты и прочие разрешительные документы (по требованию).
8. Документы, которые подтверждают право на владение отправляемым грузом (копии документов, заверенные фирменной печатью).
9. Документация, которая свидетельствует о происхождении товара.
10. Документы, подтверждающие таможенную стоимость:
 - Договор закупки на территории РФ;
 - копии счетов-фактур и -проформ, которые получила организация, экспортирующая товары от продавца. Копии должны быть заверены подписью руководителя и главного бухгалтера собственника товаров и заверены печатью организации. Если товар экспортируется ИП, копии подписывает вышеуказанное лицо с указанием реквизитов своего свидетельства гос. регистрации индивидуального предпринимателя;
 - Счета проформы и счета фактуры не предоставляются, если товар экспортируется собственником, для которого данный товар является основным предметом деятельности. В данном случае необходимо предоставить документ, который способен подтвердить происхождение продукции;
 - Калькуляция от производителя на товар Российского происхождения (для экспортеров – производителей);
 - Импортная ГТД с договором, платежными документами, счетом на товар иностранного происхождения;
 - Калькуляция услуг (работ), в случае, если товар подлежал доработке;
 - Техническое описание, которое необходимо для производственных товаров, оборудования и пр.;
 - Заключение Федеральных органов исполнительной власти РФ, которые необходимо предоставить в соответствии законодательством, действующим на территории РФ;
 - Документация, свидетельствующая об оплате по договору приобретения на территории РФ, а также выписка с лицевого счета;
 - В случае, когда экспортер не выступает как производитель, необходимо предоставить весь сопроводительный пакет документации по всем проведенным сделкам;
 - При отправке продукции из России в адрес третьего лица документальное подтверждение поручения Покупателя (при условии отсутствия соответствующих положений в договоре купли-продажи);

- Заключение, выданное Главной таможенной лабораторией;
- Прочие документы, подтверждающие заявленные сведения о таможенной стоимости;
- Данные бухгалтерского учета по вывозимому товару, под заверением налоговых органов.

11. В случае наличия экспортных пошлин – необходим оригинал платежного поручения, подтверждающий оплату таможенных платежей.

12. Информация об упаковке, массе и количестве мест, которое необходимо на данную партию груза по каждому из наименований товара.

13. Другая документация, которая соответствует условиям контракта и поставки.
Например:

- в случае морских перевозок – коносамент;
- документ страхования груза;
- свидетельство о предоплате и т.д.

Примечание:

1. Вышеописанные требования не распространяются при оформлении товаров, которые облагаются экспортной пошлиной (исключая отходы и лом металлов).
2. В случае перевозке специфической продукции – желательно предоставить пояснительные материалы: тех. описание, образцы, буклеты, рисунки и подобную информацию.
3. Все копии должны быть заверены печатью, проставленной фирмой-отправителем.

Нотариальные копии всех видов документации и оригинал банковской справки остаются в деле таможни.